

## ANEXO II

**CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DA PROPOSTA -  
PLANO DE TRABALHO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4353/2016			
CHAMAMENTO PÚBLICO		Nº 006/2016	
NOME DA PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO SEM FINS LUCRATIVOS			
SERVIÇO A SER EXECUTADO			
REGIAO	META	PUBLICO	COLETIVO/BAIRRO

1. DA DOCUMENTAÇÃO	Pontuação	
	Atribuída	Atingida
a) Plano de Trabalho apresentado conforme modelo estabelecido no Edital	2	
b) Declaração de que o serviço só será iniciado após aprovação do órgão gestor quanto à estrutura física e material disponibilizado pela proponente;	1	
c) Declaração de que a proponente garantirá contrapartida financeira para execução do serviço;	1	
d) Experiência prévia na realização do Serviço, demonstrada através da apresentação de relatório sintético das atividades desenvolvidas nos últimos três anos;	4	

e) Experiência prévia na realização do Serviço de natureza semelhante, demonstrada através da apresentação de relatório sintético das atividades desenvolvidas nos últimos três anos;	2	
<b>PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA/ATINGIDA</b>	10	

<b>1. DO PLANO DE TRABALHO</b>		<b>Pontuação</b>	
<b>1.1. DA JUSTIFICATIVA</b>		<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Apresenta de forma clara e sucinta: os motivos que levaram à apresentação da proposta; contexto socioeconômico; histórico e cultural no qual será realizado o Serviço;	2	
b)	Define e caracteriza o território de abrangência;	2	
c)	Apresenta indicadores sociais;	1	
<b>SUBTOTAL</b>		5	
<b>1.2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA PROPOSTA:</b>		<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Harmoniza-se à Política Nacional de Assistência Social – PNAS e às diretrizes de Assistência Social adotadas pelo Município de Colina;	5	
b)	Harmoniza-se à Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais e/ou Orientações Técnicas Específicas do Serviço;	5	
c)	Harmoniza-se ao Estatuto da Criança e do Adolescente, do Idoso e da Pessoa com Deficiência;	3	
d)	Harmoniza-se ao Sistema de Garantia de Direitos;	2	
<b>SUBTOTAL</b>		15	
<b>1.3. METODOLOGIA</b>		<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Apresenta clareza e objetividade na descrição metodológica;	5	
b)	Apresenta as atividades/ações a serem desenvolvidas com o público-alvo;	5	
b)	Apresenta coerência entre as etapas, objetivos, periodicidade e estratégias das ações;	5	
c)	Apresenta referenciamento às unidades estatais;	3	
d)	Apresenta ações intersetoriais e complementares;	2	
e)	Demonstra articulação do Serviço com a Rede Socioassistencial existente no território;	2	
f)	Participação do usuário no planejamento, execução e avaliação do Serviço;	5	
g)	Demonstra com clareza as ações individualizadas e/ou grupais com os usuários;	3	
<b>SUBTOTAL</b>		30	
<b>1.4. SISTEMA DE AVALIAÇÃO</b>		<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Apresenta meios de verificação e periodicidade de avaliação;	5	
b)	Elege indicadores de resultado quantitativo;	2	
c)	Elege indicadores de resultado qualitativo;	5	
d)	Define instrumentais de controle e avaliação;	3	

e)	Demonstra participação sistematizada do usuário no processo avaliativo;	5	
<b>SUBTOTAL</b>		20	
<b>2.5</b>	<b>CRONOGRAMA</b>	<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Coerência das atividades previstas na metodologia e o tempo para sua realização.	5	
<b>SUBTOTAL</b>		5	
<b>1.5.</b>	<b>CUSTO FINANCEIRO DO SERVIÇO</b>	<b>Atribuída</b>	<b>Atingida</b>
a)	Apresentou proposta ampliada de profissionais de nível médio e fundamental para execução do Serviço;	3	
b)	Apresentou proposta ampliada de profissionais de nível superior;	2	
c)	Coerência no planejamento da aplicação dos recursos financeiros por itens de despesa;	5	
d)	Coerência do custo do serviço e das ações previstas no Plano de Trabalho;	5	
<b>SUBTOTAL</b>		15	
<b>PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA/ATINGIDA</b>		100	

